



T.C.
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR ve SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Bahar Şenlikleri ve Mezuniyet Töreni İşlemleri
İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Bahar Şenlikleri Ve Mezuniyet Töreni İşlemleri Süreci	-	-	-
Bahar Şenlikleri Ve Mezuniyet Törenin Genel Sekreterliğe Bildirilmesi	Üniversite Senatosu, Genel Sekreterlik, Daire Başkanı, Şube Müdürü, Birim Personeli	Yapılacak olan Bahar Şenlikleri (Bilim Kültür ve Sanat Festivali) ve Mezuniyet Töreninde organizasyon kurulunda görev alacak kişiler Genel Sekreterlik tarafından Akademik ve İdari ilgili birimlerden seçilerek temsilcilerinin belirlenmesi.	EBYS Giden İç Yazı
Bahar Şenlikleri Ve Mezuniyet Töreni Organizasyon Kurulunun Tespiti	Genel Sekreterlik, Daire Başkanı, Şube Müdürü, Birim Personeli	Üniversitemiz Genel Sekreterliği tarafından seçilen temsilcilerin organizasyon kurulunda görev almaları için Daire Başkanlığımıza yazıyla bildirilmesi.	EBYS Gelen İç Yazı
Akademik Ve İdari Birimlere Organizasyon Toplantısının Bildirilmesi	Daire Başkanı, Şube Müdürü, Birim Personeli	Üniversitemiz Genel Sekreterliğinin kararını ek tutarak tüm akademik, ilgili idari birimler ve öğrenci konsey başkanlığına toplantının tarihinin bildirilmesi	EBYS Giden İç Yazı
Organizasyon Kurulunun İlk Toplantısı	Organizasyon Kurulu	Organizasyon Kurulu sanatçı getirilmesine karar vermişse Kurul üyelerinden Organizasyon için 5 kişiden oluşan Yürütme Kurulu oluşturularak konunun takibi ve çalışmaları kurul adına yapılır.	Toplantı Kararı.
Şenliklerde Konser Yapılacak mı?	Organizasyon Kurulu	Şenliklerde konser organizasyonunun yapıp yapılmayacağı değerlendirilir.	-
Şenliklerde Konser	Organizasyon Kurulu	Şenliklerde konser yapılmayacaksa Üniversitenin öğrencileri arasından seçilecek çeşitli gösteri gruplarıyla program yapılır.	-
Şenlikler Organizasyon Yürütme Kurulu	Daire Başkanı, Şube Müdürü, Organizasyon İcra Kurulu	Kurul sanatçı getirilmesine karar vermişse kurul üyelerinden Organizasyon için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yürütme Kurulu oluşturularak konunun takibi kurul adına yapılır.	-
Şenlikler Organizasyon Yürütme Kurulu	Daire Başkanı, Şube Müdürü, Organizasyon İcra Kurulu	Şenlikler için gerekli görüşmeleri SKS Daire Başkanlığı ve görevlendirilen yürütme kurulu üyeleri tarafından yapılır. Gerekli yazışmalar SKS Daire Başkanlığınca yürütülür.	İhale yazışmaları
Organizasyon Kurulunun İkinci Toplantısı	Daire Başkanı, Şube Müdürü, Birim Personeli	Tüm akademik, ilgili idari birimler ve öğrenci konsey başkanlığına ikinci toplantının gündem ve tarihinin bildirilmesi ve kurul üyelerinin toplantıya çağırılması	EBYS Giden İç Yazı
Bahar Şenliği Ve Mezuniyet Töreni Program Detaylarının Organizasyon Kurulunda Görüşülmesi	Organizasyon Kurulu	Hava durumu ve diğer etkenlerde dikkate alınarak Alternatif program taslakları hazırlanarak kurulda değerlendirilir.	Kurul kararı
Programın Maliyetinin Hesaplanması	İcra Kurulu, Daire Başkanı, Şube Müdürü, Mali İşler Şube Müdürü	Sanatçılar ve programın diğer maliyetleri hesaplanır. Planlaması yapılır, Ödenekle ilgili gerekli düzenleme yapıldıktan sonra Organizasyon Şirketi ile sözleşmeler yapılır.	Sözleşme

Bahar Şenlikleri İşlemleri Sürecinin
Sonlandırılması

MEVZUAT : YÖK, Mediko-Sosyal SKS Dairesi Uygulama Yönetmeliği

4734 sayılı Kamu İhale Kurumu Kanunu

HAZIRLAYAN

Halim AYDIN

Şube Müdür V.

ONAYLAYAN

Murat YILDIRIM

Daire Başkanı